



1 Aos vinte e dois dias do mês de abril de 2019, segunda feira às 14horas, reuniram-se  
2 os membros da Diretoria Executiva do CRA-RS, na Sala de Reuniões do Gabinete, na  
3 Casa do Administrador, localizada na rua Marcílio Dias,1030, bairro Menino Deus, em  
4 Porto Alegre, estado do Rio Grande do Sul, para reunião de Diretoria com a presença  
5 dos Conselheiros Regionais, a Adm. Izabel Cristine Lopes, Adm. Bruno Ely, Adm.  
6 Sérgio Rauber, Adm. Helenice Reis e Adm. Claudia de Souza Pereira Abreu, justificou  
7 ausência o Adm. João Alberto Gonçalves Junior, a reunião foi secretariada pela  
8 Gerente Executiva Márcia Brasil, sob a Presidência da Conselheira Presidente Claudia  
9 de Souza Pereira Abreu, que deu início aos trabalhos, conforme pauta: **1. Discussão e**  
10 **Aprovação da Ata Anterior:** Aprovada a ata nº 10; **2. Resoluções:** A Resolução  
11 referente às diárias e deslocamentos, será discutida e analisada em reunião Plenária,  
12 para posterior publicação; **3. Auditoria:** VP Financeira faz relato sobre o relatório de  
13 Auditoria CFA, que é realizado anualmente junto ao Sistema CFA/CRA's, bem como, a  
14 constituição de Comissão de Trabalho para Estudos e Encaminhamentos da Provisão  
15 de Valores da Dívida Ativa; **4. Primeira Reformulação Orçamentária:** Após análise e  
16 apresentação pela VP Financeira, não foi identificado à necessidade de reformulação,  
17 conforme definições de diretoria na reunião realizada no dia 15/04/2019; **5. Proposta**  
18 **de Layout da Fiscalização:** A Gerex fez explanação das alterações proposta: **5.1-**  
19 **Necessidade de ampliação do espaço da área de TI;** **5.2-** Melhorar o espaço da área  
20 fim Fiscalização, já organizando o espaço para recebimento de novos funcionários,  
21 identificando necessidades de atendimento da área relacionada à Pessoa Física e  
22 Pessoa Jurídica; **5.3-** Proposição de espaço para acomodação do Serviço de  
23 Digitalização e Arquivo, que organizará a documentação existente neste Conselho,  
24 tanto relacionada a Registrados como as demais documentações; Está sendo proposto  
25 que este serviço ocupe o 2º pavimento do prédio principal do CRA-RS; **6. Assuntos**  
26 **Administrativos – 6.1- Planejamento Estratégico:** Dando seguimento ao  
27 Planejamento para Equipes Colaborativas, alinhando com trabalho realizado com os  
28 servidores: **6.1.1-** Valorização dos servidores: Indicadores Horas de Capacitação e  
29 Buscar parcerias com IES, que ofereçam 50% de desconto em graduação e/ou pós-  
30 graduação, para servidores do CRA-RS; **6.1.2-** Comunicação: Com vistas a melhorar a  
31 comunicação interna do CRA-RS, ficou definido que o Setor de Eventos deverá criar  
32 Boletim Semanal com as diretrizes das reuniões e ações importantes do CRA-RS, com  
33 divulgação em murais, elevador e outros meios de comunicação; **6.1.3-** Integração  
34 entre colaboradores e Conselho: **6.1.3.1-** Criar eventos com a participação da



35 Presidente e Conselheiros (café ou almoço) e também reuniões pré-estabelecidas;

36 **6.1.3.2-** Deverá ser providenciado contrato para dar seguimento ao Trabalho de

37 Consultoria; **6.1.4-** Auditório: Marcar a inauguração do novo espaço com palestrante,

38 onde o público alvo serão os funcionários; **6.1.5-** Processos e Sistemas: Metas de

39 evolução da área de TI, envolvendo sistemas e comunicação (telefonia, segurança,

40 etc), Presidente sugere que sejam realizadas reuniões quinzenais para tratar e

41 acompanhar este assunto com Gerex; **6.1.6-** Divisão de Tarefas/atividades: Através do

42 gerenciamento de processos (BPM); **6.1.7-** Plano de Cargos e Salários: Aguardamos

43 retorno dos Administradores Marco Aurélio Kiss e Cesar Sarmiento, que foram

44 designados pela Diretoria do CRA-RS para análise e proposta de reformulação, deverá

45 ser solicitado aos mesmos o prazo de entrega do trabalho visto às tratativas para

46 realização de Processo Seletivo Público nesta Autarquia; **6.1.8-** Espaço de lazer:

47 Deverá ser providenciado projeto para reforma do espaço dos Vaqueanos e

48 apresentado a Diretoria; **6.2** Observatório Social: Foi delegado ao Conselheiro Carlos

49 Strey a representar o CRA-RS junto ao Observatório juntamente com o Adm. Marco

50 Aurélio Kiss, dia 09/05/19 na cidade de Gravataí; **6.3** Homenagem ao Presidente do

51 CFA junto a Assembleia Legislativa no dia 09/05/19, será sugerido a alteração da

52 reunião Plenária do dia 06/05 para o dia 09/05/19 a ser realizada as 15horas; **6.4**

53 **CIDEAD** – Foram confirmados 18 (dezoito) cidades que irão receber o Ciclo de

54 Debates; Primeira palestrante será Adm. Sheila Sampaio, da empresa Sonata, onde

55 participará de 6 encontros, iniciando pelas cidades de Santa Rosa, Santo Ângelo e São

56 Luiz Gonzaga; **7. Assuntos Gerais:** **7.1** Foi apresentado pelo VP Administrativo a

57 situação dos Coaches e solicita um aprofundamento de discussão sobre este assunto;

58 **7.2** Foi solicitado pela VP Financeira que a Gerex faça contato com o SESI para

59 verificar a possibilidade de conveniamento, com foco em benefícios aos nossos

60 Registrados, a exemplo do ocorrido em Goiás. Nada mais sendo a tratar, foram

61 encerrados os trabalhos às 16horas, sendo eu, Adm. Marcia Brasil, Gerente Executiva

62 que lavrei a presente Ata, que foi lida, aprovada e assinada pelos presentes

63 xxx

*Claudia Brasil*  
CRA-RS 80.905

*Sheila Sampaio*  
CRA-RS 80.905

*Marco Aurélio Kiss*  
CRA-RS 26.377

*Cesar Sarmiento*  
CRA-RS 5277

*Gerex*  
CRA-RS 8029

*Carlos Strey*  
CRA-RS 1751

*Marcia Brasil*  
CRARS 5898